



# Microsoft 365 Gevorderden

---

Leer om de geavanceerde mogelijkheden van Microsoft Teams, SharePoint, Outlook, Forms en Sway optimaal te benutten tijdens het werk.

A grayscale photograph of a person from behind, wearing a red and white horizontally striped shirt. The person is looking towards a blurred background that appears to be a meeting room with other people and screens.

[www.explainit.nl](http://www.explainit.nl)

# Microsoft 365 Gevorderden

## Doelgroep

De training Microsoft 365 Gevorderden is bedoeld voor gebruikers met basiskennis die de geavanceerde mogelijkheden willen ontdekken en toepassen.

## Resultaat

### Na afloop van deze training:

- Benut je alle vergadermogelijkheden van Microsoft Teams.
- Weet je hoe je Teams efficiënt inricht en beheert.
- Ken je alle instellingen rondom het veilig en beheerst delen van documenten.
- Beheers je de meest gangbare apps binnen Microsoft 365.
- Heb je een eerste kennismaking met Power Automate gemaakt.

## Voorkennis

Deelname aan deze training vereist dat je over basiskennis van Microsoft 365 beschikt.

## Leermateriaal

Bij het volgen van deze training krijg je een jaar lang onbeperkt toegang tot het digitale SelfGuide platform. Daar vind je actuele werkinstructies, handleidingen en trainingen die door ervaren consultants zijn ontwikkeld.

## Certificering

Na het afronden van deze training ontvang je het officiële ExplainIT certificaat 'Microsoft 365 Gevorderden'.

**Score:** ★★★★★ 8.5



**1 dag**



**€499 per deelnemer**



**Amsterdam, Arnhem, Den Haag,  
Eindhoven, Groningen, Hengelo,  
Rotterdam, Utrecht, Zwolle**



**Klassikaal, Virtueel, Individueel,  
Hybride, E-Learning**

## Aanpak

Voor onze aanpak maken we onderscheid tussen een open-inschrijving, incompany training en gebruikersadoptie traject. De aanpak in de praktijk stemmen onze ervaren adviseurs, consultants en trainers samen met je af.

## Incompany & Maatwerk

Deze training wordt ook verzorgd als een incompany en maatwerk training. Bij incompany en maatwerk trainingen doen we alles in samenspraak. Samen met jou worden behoeften geïnventariseerd, doelstellingen geformuleerd, programma's opgesteld en resultaat afspraken gemaakt.

# Programma

---

Het onderstaande programma bevat de standaard onderwerpen voor deze training. Als maatwerk en incompany specialist passen we het programma graag aan op basis van de leerbehoeften.

## Outlook Web App

- Weergave aanpassen
- Agenda en postvak delen
- E-mailhandtekening en sjablonen maken
- Automatische antwoorden instellen
- Automatische regels gebruiken

## Documentbeheer in Teams en SharePoint

- Maken en gebruiken van documentsjablonen
- Automatisch opslaan en versiebeheer
- In- en Uitchecken van documenten
- Waarschuwing instellen op documenten
- Documenten delen en gedeelde documenten beheren

## Vergaderen met Teams

- Vergaderopties: lobby en presentatoren
- Vergadering uitbreiden met apps en documenten
- Deelnemers beheren tijdens een vergadering
- Beeld pinnen en gebruik van spotlight
- Vergaderen met breakout rooms

## Meer doen met handige apps

- Informatie vergaren of kennis toetsen met behulp van Forms
- Eigen of gezamenlijke taken plannen en beheren met Planner
- Het inzetten van Whiteboards tijdens vergaderingen of in chats
- Tips en trucs voor Word en Excel
- Taken automatiseren en processen stroomlijnen met Power Automate



# Leervormen

---

Iedere leerbehoefte is uniek. ExplainIT biedt zes verschillende leervormen aan om hier zo gepast mogelijk op in te spelen.



## Klassikaal

Schrijf je in voor een training waarbij de datum, tijd, locatie en inhoud vooraf vastgesteld zijn of profiteer van een klassikale groepstraining voor medewerkers van je eigen organisatie.



## Individueel

Benut de voordelen van een een-op-een training waarbij je zelf bepaalt wanneer de training plaatsvindt. De inhoud van de training stem je af met een ervaren trainingsadviseur.



## E-learning

Volg met behulp van software en andere tools online trainingen. Bepaal zelf waar en wanneer je aan de slag gaat met vooraf ontwikkelde e-learning en/of laat e-learning zelf ontwikkelen.



## Virtual Classroom

Ontwikkel je vaardigheden vanaf je eigen gewenste locatie met een virtuele training waarbij je middels een online videoverbinding live in contact staat met de docent en de medecursisten.



## Hybride

Profiteer van een flexibele leervormen waarbij de training klassikaal op locatie te volgen is, maar cursisten ook vanaf hun eigen gewenste locatie virtueel kunnen aansluiten.



## Blended Learning

Laat ExplainIT een mix van leervormen inzetten om je leerbehoefte zo goed mogelijk in te vullen. Profiteer bijvoorbeeld van een combinatie van e-learning en klassikale training(en).

# Oplossingen

---

We bieden verschillende oplossingen om de specifieke leerbehoeften van jouw organisatie zo goed mogelijk in te vullen.

## Projecten

### Office 365 adoptie



Ontdek hoe we organisaties ondersteunen bij het optimaal inzetten van Office 365.

### Gebruik van Teams



Ondervind hoe we optimaal gebruik van het samenwerkingsplatform stimuleren.

### Skills Week



Maak kennis met hét jaarlijkse organisatiebrede leerevenement.

### Windows 11 Migratie



Lees hoe we organisaties helpen migreren naar de nieuwste Windows.

### User Adoption Platform



Leer ons intuïtieve en veelzijdige platform voor gebruikersadoptie kennen.

### Continu Digitaal Vaardig



Leesmeer over ons concept dat organisaties digitaal vaardig maakt én houdt.

## Expertises

### Maatwerk trainingen



Ontdek hoe we de specifieke leerbehoeften van jouw organisatie passend vullen.

### Continu leren



Ervaar hoe we organisaties helpen doorlopend digitaal vaardig te blijven.

### Gebruikersondersteuning



Bekijk ons aanbod met verschillende vormen van gebruikersondersteuning.

### IT Onboarding & Borging



Leer onze methoden op het gebied van IT onboarding en borging kennen.

### Adoptie van Technologie



Ondervind hoe we adoptie van nieuwe technologie stimuleren.

### IT Consultancy



Lees hoe onze gecertificeerde consultants je organisatie verder kunnen helpen.

**[Bekijk alle oplossingen→](#)**

# Ons verhaal

ExplainIT is in 2001 opgericht om IT-eindgebruikers te ontwikkelen en organisaties te begeleiden bij de overstap naar een nieuwe Microsoft Office-, Windows- of SharePoint-omgeving. Daarnaast hebben we ons gespecialiseerd in het ontwikkelen van vaardigheden op het gebied van methodieken en soft skills.

## Onze visie

Vaardigheden om goed te kunnen werken met IT, methodieken en soft skills zijn tegenwoordig cruciaal. Met ExplainIT streven we ernaar om de vaardigheden van medewerkers op het gebied van de digitale werkplek te ontwikkelen zodat ze optimaal kunnen werken met applicaties. Ook erkennen we het belang van specifieke vaardigheden om efficiënt(samen) te kunnen werken.

Door praktijksituaties te verwerken in trainingen wordt herkenning gecreëerd en neemt het leerrendement toe. Korte, intensieve leerinterventies vormen de basis, aangevuld met herhalingsmomenten en digitale microlearnings. Daarnaast zorgen onze maatwerkoplossingen ervoor dat we aan vrijwel iedere leerbehoefte kunnen voldoen.

## Een greep uit onze klanten:



## Contact

Heb je een vraag voor ons? Neem vrijblijvend contact op met één van onze trainingsadviseurs.

**Mail:**

[info@explainit.nl](mailto:info@explainit.nl)

**Telefoon:**

088-122 55 88

**Adres:**

John Maynard Keynesstraat 351  
7559 SV Hengelo

**Website:**

[www.explainit.nl](http://www.explainit.nl)

